



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
POSTA SHQIPTARE SH.A.
KOMISIONI I EKSPERTIZËS

Nr. 39 / prot.
01

Tiranë, më 26 . 01 . 2023

Lënda: Lista konkrete me afatet e ruajtjes së dokumenteve të Drejtorisë së Përgjithshme Posta Shqiptare sh.a

Në mbështetje të Ligjit Nr. 9154 datë 06.11.2003 “Për arkivat”, normave tekniko - profesionale dhe metodologjike të shërbimit arkivor në Republikën e Shqipërisë, si dhe në zbatim të Vendimit Nr. 4, datë 19.06.2017, “Mbi njësimin e dokumentit administrativ”, neni 5, 6, **Komisioni i Ekspertizës së Dokumenteve pranë Posta Shqiptare sh.a, i ngritur me Urdhër të Brendshëm Nr.02.dt. 10.01.2023 shqyrtoi dhe miratoi listën konkrete me afatet e ruajtjes së dokumenteve me rëndësi historike kombëtare (RHK) dhe të dokumenteve me afat ruajtje të përkohshme të Posta Shqiptare sh.a, në përputhje me listën “tip” të miratuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Arkivave.**

Nr.	Emërtimi i kategorisë së dokumenteve të përfshirë në listë	Afati i ruajtjes	Shënime
1	2	3	4
	I. KËSHILLI MBIKQYRËS		
1-	Dokumente për organizimin, funksionimin, strukturimin dhe veprimtarinë e Posta Shqiptare sh.a		
A.	Vendime, urdhëra, relacione, informacione përmbledhëse raportime vjetore të auditimeve, treguesve, proces verbale mbledhjesh etj	RHK	
B.	Informacione periodike, korespondencë e thjeshtë, njoftime mbledhjesh etj	10 vjet	
	II. DREJTORIA		
2-	Dokumente për organizimin, funksionimin e veprimtarisë Posta Shqiptare sh.a.		
A.	Urdhëra, vendime, raporte vjetore, rregullore, statuti, programet vjetore, akt themelimi, liçenca etj	RHK	
B.	Korespondencë e thjeshtë, raporte programe periodike, mujore etj	10 vjet	

3-	Dokumente lidhur me rregulloret e shërbimeve, rregulloret e brendshme të Shoqërisë		
A.	Vendime, urdhëra, relacione, rregullore	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, propozime, rregullore të pa miratuara	10 vjet	
4-	Dokumente të marrëdhënieve me Ministri, AKEP, insitucione të tjera, filiale, etj		
A.	Vendime, urdhëra, marrëveshje, korespodencë e rëndësishme, raporte përmbledhës	RHK	
B.	Informacione, korespodencë e thjeshtë, zbatime etj	10 vjet	
5-	Dokumente për tarifat postare, kolipostare e financiare.		
A.	Vendime, urdhëra, studime, relacione tabela të tarifave	RHK	
B.	Propozime, korespodencë e thjeshtë, tarifa të pamiratuara	10 vjet	
6-	Dokumente lidhur me bashkëpunimin me Administrata të huaja postare në nivele të larta, kongrese		
A.	Vendime, urdhëra, akt-marrëveshje, informacion përmbledhës për bashkëpunime	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë.	10 vjet	
7-	Dokumente lidhur me auditime dhe zbatimin e ligjshmërisë nga Institucionet e Pavarura, institucione të varësisë etj		
A.	Vendime, urdhëra, raporte kontrolli përmbledhës, proces verbale të kontrolleve, korespodencë e rëndësishme	RHK	
B.	Projekt raporte të kontrolleve, verifikimet për probleme jo të rëndësishme	10 vjet	
8-	Dokumente lidhur me Autoritetin Përgjegjës ILDKP, Kordinatori i Informimit		
A.	Urdhëra, raporte përmbledhës, rregullore, lista emërore objekt deklarimi	RHK	
B.	Informacione, korespodencë e thjeshtë, raporte periodike	10 vjet	
9-	Autorizime delegim firme	10 vjet	
	III. KABINETI		
10-	Dokumente për organizimin, funksionimin, veprimtarinë në Drejtori dhe marrëdhëniet me institucione të varësisë		
A.	Urdhëra, raporte përmbledhës, relacione, takime bashkëpunimi të strukturave të Shoqërisë, të një rëndësie të veçantë, korespodencë e rëndësishme me institucione të varësisë	RHK	
B.	Informacion, asistencë për probleme të përditshmërisë, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
	IV. DREJTORIA E AUDITIMIT TË BRENDSHËM		
11-	Dokumente për auditime të veprimtarisë ekonomike dhe të shërbimeve, tematike në Posta Shqiptare sh.a e filiale		

A.	Programet vjetore, auditimi, raporte finale, memorandum, strategjitë, angazhimet, proces verbale, vendime, urdhëra etj	RHK	
B.	Njoftime korespodencë e thjeshtë me insitucione, filiale dokumente ndihmëse të përfshira në kryesore	10 vjet	
V. NJËSIA E PARANDALIMIT DHE PASTRIMIT TË PARAVE DHE LUFTËS KUNDËR TERRORIZMIT			
12-	Dokumente me Bankën e Shqipërisë, Drejtorinë e Përgjithshme të Pastrimit të Parave e institucione të tjera		
A.	Rregullore, raportime vjetore, udhëzime mbi parandalimin e pastrimit të parasë, transaksione të dyshimta	RHK	
B.	Raportime periodike të përfshira në vjetore, korespodencë e thjeshtë me institucione të varësisë	10 vjet	
VI. NJËSIA E MENAXHIMIT TË RISKUT			
13-	Dokumente për treguesit kyç për menaxhimin dhe rrezikun operacional		
A.	Vendime, urdhëra, rregullore, raportime përmbledhëse, korespodencë e rëndësishme	RHK	
B.	Raportime periodike të përfshira në përmbledhëse, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
VII. DREJTORIA E SHËRBIMIT POSTAR			
14-	Dokumente për organizimin, funksionimin e veprimtarinë e Shërbimit Postar		
A.	Strategji, politika të shërbimeve, programe vjetore, raporte të analizave vjetore	RHK	
B.	Programet periodike të dhëna operative, udhëzime, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
15-	Dokumente për organizimin e kontrolleve, trajnimeve, për shërbimin postar, kolipostar, shtypi, postë sekrete etj në filiale/ degë.		
A.	Urdhëra, relacione, informacione përmbledhëse, proces-verbale.	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
16-	Dokumente për informacione, verifikime për shërbim postar nga institucione, subjekte qytetarë, etj.		
A.	Informacion përmbledhës, verifikime për probleme të rëndësishme	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, informacione për probleme të zakonshme	5 vjet	
17-	Dokumente për bashkëpunimin me institucione, subjekte për shërbimi postar të brendshëm dhe atë ndërkombëtar		
A.	Urdhëra, relacione, akt-marrëveshje, kontrata, komisione, informacione përmbledhëse	RHK	
B.	Oferta prezantimi, korespodencë e thjeshtë, të dhëna operative	10 vjet	
18-	Dokumente për shërbimin e postës sekrete		
A.	Urdhëra, relacione, rregullore, tarifa, kontrata me institucione, subjekte për shërbimin e postës sekrete	RHK	

B.	Korespodencë e thjeshtë me filiale dhe institucione	10 vjet	
19-	Dokumente për abonime në shtyp e shpërndarje		
A.	Urdhëra, relacione, kontrata, komisione, udhëzime, evidencë përmbledhëse, etj	RHK	
B.	Njoftime, evidencë periodike, korespodenca e thjeshtë për shërbimin	10 vjet	
20-	Dokumente për kryerje shërbim transporti		
A.	Urdhëra, akt-marrëveshje, kontrata, me subjekte e institucione, tarifë	RHK	
B.	Udhëzime, korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
21-	Dokumente për tarifat e shërbimeve postare, kolipostare, të brendshëm dhe ndërkombëtar		
A.	Vendime, urdhëra, studime, relacione, tabela të tarifave, raport përmbledhës	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, propozime, tarifa të pamiratuara	10 vjet	
22-	Dokumente për marrëdhëniet me Doganën		
A.	Urdhëra, relacion, marrëveshje, rregullore, udhëzime	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
23-	Dokumente për organizim dhe mbështetje		
A.	Njoftime për ndryshime adresash, emërtesa etj	5 vjet	
B.	Dokumente mbi evidentimin e gjendjes së thaseve	5 vjet	
C.	Listat e dërgesave të objekteve postare të brendshme e të jashtëm	2 vjet	
D.	Regjistrat e dorëzimit të objekteve të porositura	2 vjet	
DH.	Vëzhgesat e shërbimit postar të brendshëm e të jashtëm	2 vjet	
E.	Listë dërgesat e vijimit të paketave të vogla të ardhura nga jashtë	2 vjet	
Ë.	Fletë udhëtimet e kolipostave të brendshme dhe të jashtme	2 vjet	
F.	Kartë dërgimet e kolipostave të brendshme dhe të jashtme	2 vjet	
G.	Dokumentet e shpërndarjes së shtypit	2 vjet	
GJ.	Regjistrat e pranimit të objekteve të porositura zyrtare e private, të brendshme, të jashtme dhe EMS	2 vjet	
24-	Rregjistrat e postës sekrete	10 vjet	
25-	Dokumente për organizimin dhe ndjekjen e shërbimit EMS		

A.	Urdhëra, relacione, studime, tarifa EMS, akt-marrëveshje, kontrata, analiza, informacione përmbledhëse, korespodencë e rëndësishme	RHK	
B.	Udhëzime, oferta prezantimi, korespodencë e thjeshtë, evidenca periodike, reklamime, autorizime dëmshpërblimi,	10 vjet	
26-	Dokumente për pjesëmarrje në projekte, teste për cilësisë e shërbimit postar, programe auditimi organizuar nga UPU, Post Europ		
A.	Projekte, urdhëra, raporte përmbledhës me rëndësi studimi e statistike evidenca vjetore për cilësinë	RHK	
B.	Programe - pune, korespodencë e thjeshtë mbi testet e cilësisë së shërbimit të brendshëm e ndërkombëtar postar, evidenca periodike të përfshira në vjetoren për cilësinë	5-10 vjet	
	VIII. DREJTORIA E SHËRBIMIT BANKAR – FINANCIAR		
27-	Dokumente për organizimin, funksionimin e Shërbimit Bankar		
A.	Urdhëra, marrëveshje, kontrata, udhëzime mbi arkëtim këstesh, depozitim llogarie	RHK	
B.	Korespodencë, evidencë periodike.	10 vjet	
28-	Dokumente për shërbimin e transfertave të parave dhe mandat pagesave kombëtare ndërkombëtare (eurogiro, cash to cash etj)		
A.	Akt-marrëveshje, rregullore, udhëzime, evidenca përmbledhëse, informacione për çështje të rëndësishme	RHK	
B.	Korespodencë, evidencë periodike, ditaret e arkëtimeve, pagesave dhe të urdhër pagesave dhe transfertave, informacione mbi transfertat, regjistrat e titujve, formularët e pagesave	5-10 vjet	
29-	Dokumente lidhur me marrëdhëniet me Bankën e Shqipërisë		
A.	Liçenca, rregullore, udhëzime, programe auditimi, raporte përmbledhëse	RHK	
B.	Korespodencë, politika të ndyshimit të komisioneve, raportime periodike	10 vjet	
30-	Dokumente me AMF (Autoriteti i Mbikqyrjes Financiare)		
A.	Liçenca, rregullore, udhëzime, raportime përmbledhëse	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, raportime periodike të përfshira në vjetore, dokumente ndihmëse	10 vjet	
31-	Dokumente për shërbimin e utiliteteve arkëtim pagese (oshee, dogana, hipoteka, ujësjellës, albtelekom, gjoba, blerje on- line etj)		
A.	Urdhëra, akt-marrëveshje, kontrata, udhëzime, evidenca përmbledhëse	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, evidenca periodike të përfshira në përmbledhëse	10 vjet	
C.	Mandatet e arkëtimeve respektive sipas shërbimeve dhe anekset përkatëse	5 vjet	
32-	Dokumente për shërbimin e pagesave (pensione, invaliditet, ndihma ekonomike etj)		
A.	Urdhër, akt-marrëveshje, udhëzime, evidenca përmbledhëse	RHK	

B.	Kërkesa, ankesa, korespodencë, evidenca peridike	10 vjet	
C.	List pagesa, mandate pagese, dhe mandat arkëtimi për pagesat respektive sipas shërbimit	20 vjet	
33-	Dokumente për shitjen e pullës së taksave (tarifës kombëtare)		
A.	Urdhër, relacion, udhëzim	RHK	
B.	Kërkesa, korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
34-	Dokumente për kontrolle, trajnime, në filiale për shërbimet Bankare e Financiare		
A.	Programe - pune, kontrolli, analiza, raporte vjetore	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
	<u>IX.</u> DREJTORIA IT		
35-	Dokumente për zhvillimin, implementim të Teknologji Informacionit		
A.	Politika të sigurimit të IT, analiza risku të IT, standartet e menaxhimit të problemeve dhe risqeve.	RHK	
B.	Informacione, njoftime, korespodencë	5 vjet	
36-	Dokumente për përdorimin e paisjeve informatike, postën elektronike, qendrat monitoruese etj		
A.	Urdhëra, rregullore, manuale, raporte përmbledhëse	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, udhëzime.	5 vjet	
37-	Dokumente lidhur me zhvillimim e projekteve, PTC, IPS, RFID, fibrat optike, linjat e dedikuara, trajnimet		
A.	Urdhëra, kontrata, akt-marrëveshje, liçenca, projekte, fibra optike, lidhje on-line, linja të detikuara etj	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, trajnime, fatura, situata financiare	5 vjet	
	<u>X.</u> DREJTORIA E PARASË ELEKTRONIKE DHE PORTOFOLIT TË KARTAVE		
38-	Dokumente lidhur me veprimtarinë e Drejtorisë, marrëdhëniet me Bankën e Shqipërisë		
A.	Raportime vjetore të Postës si Institucion i parasë elektronike, treguesit kyç, korespodencë për çështje të rëndësishme	RHK	
B.	Raportime periodike të përfshira në vjetore, korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
39-	Dokumente për zgjerimin e shërbimeve mbarëvajtjen e proceseve përdorimin e aplikacioneve		
A.	Urdhëra, relacione, plane biznesi, informacion përmbledhës	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, kërkesa për xhirime nga llogaria	5 vjet	

	<u>XI. DREJTORIA E KOORDINIMIT DHE ZHVILLIMIT</u>		
40-	Dokumente për hartimin, zhvillimin e projekteve të Postës Shqiptare sh.a		
A.	Projekte, urdhëra, vendime, raporte përmbledhës, plane biznesi	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, informacion	10 vjet	
41-	Dokumente për projektimin, ndërtimin, meremetimin dhe rikonstruksionin e objekteve, godinave të Postës		
A.	Vendime, urdhëra, informacione, projekte, preventiva, akte-dorëzimi, proces - verbale etj	RHK	
B.	Kërkesa për investime, akt-verifikime, njoftime, korespodencë me subjekte e filiale etj	10 vjet	
	<u>XII. DREJTORIA EKONOMIKE</u>		
42-	Dokumente lidhur me buxhetin		
A.	Vendime, urdhëra, raporte, kontratë të ekspertëve të bilancit, relacione, pasqyra financiare	RHK	
B.	Bilance periodike të përfshira në ato vjetore, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
43-	Dokumente për rivlerësimin e asetëve / pasuritë e paluajtshme të Postës Shqiptare		
A.	Vendime, urdhëra, raporte, regjistra AQT-ve, kontratë të ekspertëve për rivlerësime të asetëve	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse të përfshira në kryesore	10 vjet	
44-	Dokumente lidhur me tatimet		
A.	Akt- kontrolle, raporte, deklarime, vendime apelimi, korespodencë për çështje të rëndësishme etj	RHK	
B.	Raportime, korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse të përfshira në kryesore	10 vjet	
45-	Dokumente lidhur inventaret, nxjerrjet jashtë përdorimit		
A.	Vendime, urdhëra, relacion, informacion përmbledhës, proces verbale	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë,	10 vjet	
46-	Dokumente për kapitalin e shoqërisë		
A.	Vendime, urdhëra, kontratë, raporte të ekspertëve, relacione,	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse	10 vjet	
47-	Konfirmime, kërkesa, çelje, mbyllje llogarie korespodencë me bankat	10 vjet	
48-	Borderotë e pagesave	75 vjet	Dorëzohen te

			Sigurimet Shoqerore
49-	Fatura, fletë - hyrje - dalje, çek, urdhërshirimet, urdhër pagesat, urdhër derdhjet	20 vjet	
50-	Librat e mbajtjes së evidencave operative	10 vjet	
51-	Dokumente për ndjekje të detyrimeve, debitorët, kreditorët		
A.	Urdhëra, relacione, informacion përmbledhës	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë me subjekte, përmbarues, njoftime etj	10 vjet	
52-	Dokumente për analiza, ndihmë e kontrole për problemet ekonomike në filiale të Postës		
A.	Urdhëra, informacion përmbledhës, programe vjetore	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
53-	Dokumente për programimin-zhvillimin-realizimin e treguesve ekonomiko - financiar vjetor e periodik		
A.	Vendime, urdhëra, raporte, programet vjetore, analizat - evidencat vjetore	RHK	
B.	P/Programet të pamiratuara, analiza - evidenca periodike, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
54-	Dokumente lidhur me statistikat, kostot e shërbimeve institucionet e varësisë, AKEP, INSTAT		
A.	Urdhëra, evidenca vjetore mbi treguesit, volumet, pagat, shërbimet, raporte të kostove të shërbimeve	RHK	
B.	Evidenca periodike të përfshira në vjetore, korespodencë	10 vjet	
	<u>XIII. DREJTORIA LIGJORE</u>		
55-	Dokumente për veprimtarinë ligjore dhe çështjet për interpretim juridik		
A.	Vendime, rregullore, marrëveshje, interpretime juridike, raporte përmbledhës, dosje të çështjeve gjyqësore, etj	RHK	
B.	Korespodencë gjyqësore, autorizime, vërtetime, njoftime e dokumenta plotësuese.	10 vjet	
56-	Dokumente lidhur me organizimin e prokurimeve		
A.	Vendime, urdhëra, regjistër vjetor realizimesh, shpallje, proces - verbale, kontrata marrje në dorëzim e kolaudime	RHK	
B.	Korespodencë e dokumente ndihmëse të përfshira në kryesore regjistra periodik prokurimesh të vjetor	10 vjet	
57-	Dokumente për shpallje ankandesh		
A.	Urdhëra, vendime, shpallje, proces - verbale, raporte e kontrata	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse për hartimin e dokumenteve kryesore	10 vjet	
58-	Dokumente për zbatim dhe mbrojtje të ligjshmërisë		

A.	Kallëzime, vendime, udhëzime, raporte, proçes - verbale	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, asistencë juridike etj	5 vjet	
59-	Dokumente lidhur me asetet, pronat e Postës		
A.	Vendime, urdhëra, raporte, çertifikata, hipoteka të pronave të Postës,	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, plotësim dokumentacioni	10 vjet	
60-	Dokumente për dhënie – marrje, dorëzim, privatizim ambiente, zyra postare me qera		
A.	Vendime, urdhëra, kontrata	RHK	
B.	Kërkesa, korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse të përfshira në dokumente kryesore	10 vjet	
61-	Dokumente për organizimin e blerjeve të vogla		
A.	Urdhëra, regjistra, kontrata, specifikime, argumentime, marrje në dorëzim, proçes verbale etj	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse etj	10 vjet	
	<u>XIV.</u> DREJTORIA E BURIMEVE NJERËZORE		
62-	Dokumente për emërime, transferime, dorëheqje, zgjidhje kontrate, masa ndëshkimore, pensione		
A.	Vendime, urdhëra, relacione, njoftime për bisedime, proçes - verbale,	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, kërkesa të pamiratuara	10 vjet	
63-	Dokumente për strukturën organizative, riorganizimet, organikat, krijimet, suprimime		
A.	Vendime, urdhëra, studime, relacione, struktura, tabela mbi strukturat, organikat	RHK	
B.	Propozime të pa miratuara, korespodencë, dokumente plotësuese etj	10 vjet	
64-	Dokumente lidhur me Sindikatën e Punonjësve për kontratën kolektive		
A.	Urdhër, relacion, kontratë	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, njoftime, dokumente plotësuese	5 vjet	
65-	Dosjet personale të punonjësve, libri pagave, regjistra të personelit	75 vjet	
66-	Dokumente lidhur me kategorinë, kualifikimin dhe trajnimin e punonjësve		
A.	Urdhëra, relacione, informacion përmbledhës proçes verbal etj	RHK	
B.	Korespodenca e thjeshtë, dokumente ndihmëse	5 -10 vjet	

67-	Dokumente lidhur me kategorizimin e filialeve dhe degëve në varësi		
A.	Vendime, urdhëra, studime, vlerësime, kritere, raporte përmbledhës	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
68-	Dokumente për pagat, shpërblimet, dietat, ndihma ekonomike, orët shtesë		
A.	Vendime, urdhëra, studime, kritere, udhëzime, tabela përmbledhëse	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, propozime të pamiratuara	10 vjet	
69-	Dokumente për prodhimin, ruajtjen dhe administrimin e vulave zyrtare		
A.	Urdhëra, rregullore, udhëzime, proces verbale	RHK	
B.	Kërkesa, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
70-	Dokumente për administrimin, ruajtjen, zbatimin e ligjshmërisë në fushën e sekretari - arkivit		
A.	Urdhëra, rregullore, lista konkrete me afatet e ruajtjes, lista veçimi për asgjësim, proces verbale, inventare	RHK	
B.	Regjistrat e korespodencës	40 vjet	
C.	Korespodencë e thjeshtë, pasqyra emëtuese të çeljes së dosjeve	5-10 vjet	
71-	Vërtetime, leje të zakonshme, oraret, ditët pushim të festave, telefonat, etj	10 vjet	
72-	Dokumente lidhur me shërbimet mbështetëse, furnizimin me materiale të ndryshme për realizimin e shërbimeve		
A.	Programet vjetore të furnizimit, urdhëra, relacione, raporte përmbledhëse	RHK	
B.	Kërkesa, planifikime, korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
73-	Dokumente për administrimin e mjeteve të transportit, karburantit		
A.	Urdhëra, relacione, normativa, raporte përmbledhës	RHK	
B.	Autorizime, korespodencë e thjeshtë	5 vjet	
<u>XV. DREJTORIA E MARKETINGUT</u>			
74-	Dokumente për strategjinë, promovimin, fushatat publicitare audiovizive media për marketingun e shërbimeve		
A.	Urdhëra, analiza vjetore, marrëveshje, promovime të shërbimeve	RHK	
B.	Projekte, programe - pune, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
75-	Dokumente për sponsorizim mbështetje financiare për subjekte, kompani		

A.	Vendime, urdhër, kontrata, relacione përmbledhëse për sponsorizime	RHK	
B.	Informacion, korespondencë e thjeshtë, dokumentacion mbështetës, kërkesa të pamiratuara etj	10 vjet	
76-	Dokumente për pjesmarrje në panaire, evente, promovime		
A.	Vendime, urdhëra, raporte përmbledhës, kontrata	RHK	
B.	Programe - pune, korespondencë e thjeshtë, promovime	5 vjet	
77-	Dokumente për brendimin e shërbimit postar në zyra postare, automjete, uniformat e punonjësve etj		
A.	Vendime, urdhëra, logo, udhëzime mbi imazhin e zyrave	RHK	
B.	Projekte, programe pune, korespondencë e thjeshtë	5 vjet	
78-	Dokumente për emëtimin, prodhimin, qarkullimin e pullës shqiptare		
A.	Vendime, urdhëra, relacione, vënie në qarkullim të emisioneve të pullës	RHK	
B.	Propozime të pa miratuara, korespondencë me klientë, filatelist	10 vjet	
79-	Dokumente për nxjerrjen e pullës për anfrakim		
A.	Urdhëra, relacione, lista përmbledhëse, proçes verbale	RHK	
B.	Propozime, korespondencë, dokumenta plotësuese	10 vjet	
80-	Dokumente për ligjshmërinë e nxjerrjes së pullës postare		
A.	Vendime, relacion shpjegues, rregullore, udhëzime,	RHK	
B.	Korespondencë e thjeshtë, projekt rregullore	10 vjet	
81-	Dokumente lidhur me veprimtarinë e Komisionit Shtetëror të Pullës		
A.	Vendime, udhëra, emëtime pullash, shpërblime piktorësh, listë emërimi - lirimi të antarëve të komisionit proçes verbale	RHK	
B.	Korespondencë e thjeshtë, propozime, njofime mbledhjesh	10 vjet	
82-	Dokumente për pjesmarrje në panaire, konkurse, ekspozita të pullës dhe shitjen e saj		
A.	Urdhëra, raport përmbledhës, kontrata, lista të emisioneve të pullave	RHK	
B.	Korespondencë e thjeshtë me filiale, filatelist, klient të pullës etj	10 vjet	
	XVI. DREJTORIA E SIGURISË		
83-	Dokumente për hartimin e politikave të sigurisë, mbrojtjen nga fatkeqësitë natyrore, zjarri		
A.	Urdhëra, rregullore, udhëzime, mbi politikën, proçedurën e sigurisë në sistemin postar, plane veprimi	RHK	
B.	Informacione për situata, korespondencë	10 vjet	

84-	Dokumente me DSIK (Drejtorinë e Sigurimit të Informacionit të Klasifikuar		
A.	Urdhëra, rregullore, udhëzime, raporte inspektimi, çertifikata	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse	5 vjet	
85-	Dokumente për limitet e vlerave monetare, vjedhje të vlerave monetare, dhunime të dërgesave postare		
A.	Urdhëra, relacione, informacion përmbledhës, denoncime për ngjarje të rëndësishme, proçes - verbale	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, dokumente ndihmëse përfshirë në kryesore	10 vjet	
C.	Korespodencë, njoftime mbi ndjekjen e zbatimit të kontratave për shërbimet e ruajtjes së personelit, godinat, vlerave monetare dhe GPR&GPRS	5 vjet	
86-	Dokumente për kontrole, trajnime për sigurinë		
A.	Programe - pune - kontrolli, relacion përmbledhës, udhëzime, proçes- verbale	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, tërheqje vëmendjeje,	10 vjet	
87-	Dokumente lidhur me sigurinë e informacionit, monitorimit		
A.	Urdhëra, rregullore, raporte, proçes verbale	RHK	
B.	Të dhëna operative, korespodencë e thjeshtë	10 vjet	
XVII. DREJTORIA E KOMUNIKIMEVE DHE MARRËDHËNIEVE ME JASHTË			
88-	Dokumente për bashkëpunim me Administratat Postare, Unionin Postar, Post Europ etj,		
A.	Urdhëra, marrëveshje, prezantime, votime, aderime, korespodencë për çështje të rëndësishme	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë, prezantime, letra urimi, falenderimi, ndihma etj	10 vjet	
89-	Dokumente lidhur me pjesmarrjen në kongrese, aktivitete, konferenca, seminare		
A.	Urdhëra, relacion, informacion përmbledhës materiale me rëndësi studimi e bashkëpunimi	RHK	
B.	Programe - pune, korespodencë e thjeshtë, ftesa për aktivitete ku nuk kemi marrë pjesë	10 vjet	
90-	Dokumente lidhur me llogaritë ndërkombëtare postare, kolipostare, EMS		
A.	Konventa, marrëveshje, raport përmbledhës	RHK	
B.	Korespodencë e thjeshtë me administrata postare për rakordim llogarish	10 vjet	
91-	Dokumente për kuponat ndërkombëtare		
A.	Urdhëra, relacion përmbledhës	RHK	

B.	Korespondenca e thjeshtë	5 vjet	
92-	Dokumente për trajtimin e reklamimeve shërbim postar, kolipostar		
A.	Urdhëra, relacion përmbledhës	RHK	
B.	Autorizimet, korespondenca për ndjekjen e reklamimeve dokumente plotësuese	5 vjet	
93-	Dokumente lidhur me linjat ajore dhe tokësore të dërgesave postare		
A.	Akt-marrëveshje, kontrata, informacion përmbledhës, korespondencë e rëndësishme	RHK	
B.	Korespondencë e thjeshtë, orare, grafikë të linjave etj	10 vjet	

ADMINISTRATOR

Ardit Demiri



(Handwritten signature)

KOMISIONI I EKSPERTIZËS

Elion Semanaj *(Signature)*

Leonora Bilali *(Signature)*

Vjollca Xhaferraj *(Signature)*

Bukuroshe Zeneli *(Signature)*

Shpresa Lengo *(Signature)*

Venetike Merkaj *(Signature)*

Redon Guma *(Signature)*